



PROCURA DELLA REPUBBLICA  
DIREZIONE DISTRETTUALE ANTIMAFIA  
**REGGIO CALABRIA**

Ufficio del Procuratore della Repubblica

N. 15/2020 Prov. .  
Prot. 1345/2020

**Il Procuratore della Repubblica**

**Visto** il decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante «Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19» e, in particolare, l'articolo 3;

**Visto** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 23 febbraio 2020, recante "Disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19", pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 45 del 23 febbraio 2020;

**Visto** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 25 febbraio 2020, recante "Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19", pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 47 del 25 febbraio 2020;

**Visto** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 1° marzo 2020, recante "Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19", pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 52 del 1° marzo 2020;

**Vista** la nota del DOG del Ministero della Giustizia m\_dg.03/03/2020.0045009.U;

**Visto** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 4° marzo 2020, recante "Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale" pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 55 del 4° marzo 2020;

**Vista** la nota del DOG del Ministero della Giustizia m\_dg.3/03/2020.0045009.U;

**Vista** la nota del DOG del Ministero della Giustizia m\_dg.4/03/2020.0046076.U;

**Viste** le Risoluzioni della VII Commissione del CSM adottate nella seduta del 5 e 11 marzo 2020;

**Visto** il proprio provvedimento prot. 11/2020 emesso in data 5 marzo 2020;

**Visto** il decreto legge 8 marzo 2020, n. 11 "Misure straordinarie ed urgenti per contrastare l'emergenza epidemiologica da COVID-19 e contenere gli effetti negativi sullo svolgimento dell'attività giudiziaria";

**Visto** il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri dell'8 marzo 2020 "Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 (GU Serie Generale n.59 del 08-03-2020)";

**Vista** l'Ordinanza del Presidente della Regione Calabria n. 3 dell'8 marzo 2020;

**Visto** il proprio provvedimento n. 12 /2020 del 9.3.2020;

**Viste** le linee guida del Ministero della Giustizia sulle misure di svolgimento dell'attività lavorativa per il personale dell'Amministrazione Giudiziaria al fine di attuare misure di contenimento da contagio da COVID-19 del 10 marzo 2020;

**Vista** la nota del DOG del Ministero della Giustizia m\_dg.10/03/2020.0050011.U;

**Visto** il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri dell'11 marzo 2020 "Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19. (GU Serie Generale n.64 del'11 marzo 2020)";

**Rilevato** che, ferme restando le prescrizioni contenute nella disposizioni che precedono ad ulteriore specificazione ed integrazione del provvedimento n. 12/2020 del 9.3.2020, risultando necessario prevedere, ai fini del maggiore contenimento del rischio di diffusione del contagio epidemiologico, forme di lavoro che, pure garantendo la funzionalità dei servizi urgenti ed essenziali per questo Ufficio, consentano di diminuire al massimo la presenza dei dipendenti, personale amministrativo e polizia giudiziaria oltre che dei magistrati, nei locali di questa Procura della Repubblica;

**Rilevato** che i provvedimenti già adottati, ed in particolare la previsione della sospensione dell'accesso agli uffici all'utenza ed alla Polizia Giudiziaria (privilegiando la trasmissione degli atti e delle richieste, salvi i casi urgenti, con posta certificata) unitamente alla istituzione dei presidi di Segreteria presso al DDA e presso il Settore Ordinario, hanno dato buoni risultati quanto allo evidente diminuzione delle presenze fisiche in Ufficio (con punte di assenza superiori al 50 %) e degli offori in ingresso;

**Ritenuto**, però, necessario proseguire ulteriormente nella medesima direzione prevedendo uno maggiore diminuzione delle presenze del personale amministrativo e della Polizia Giudiziaria nei locali dell'Ufficio;

**Sentiti** i Direttori Amministrati;

**Sentiti** i Procuratori della Repubblica Aggiunti

**Sentito** il Procuratore Generale della Repubblica presso la Corte di Appello di Reggio Calabria;

#### **DISPONE**

- 1) Sono confermati i Presidi per lo Direzione Distrettuale Antimafia con lo garanzio della presenzo in Ufficio del Magistrato, e della sua Segreteria, di turno per ciascuna Area, salva la necessario presenza dei Magistrati nelle udienze previste;
- 2) Sono confermati i Presidi per il Settore Ordinario, con la garanzia della presenza in Ufficio del Magistrato,

*Responsabili della Sezione di Polizia Giudiziaria presso questa Procura della Repubblica, al Presidente del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Reggio Calabria, al Presidente del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Palmi, al Presidente del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Locri, al Dipartimento della Salute della Regione Calabria, ai Commissari Straordinari dell'ASP di Reggio Calabria, alle Associazioni di categoria.*

*Si trasmette, altresì, il presente provvedimento al Capo Dipartimento del DOG del Ministero della Giustizia.*

*Si trasmette al Consiglio Superiore della Magistratura tramite indirizzo di posta elettronica settimana-emergenzacovid@cosmag.it.*

*Manda ai Direttori Amministrativi, al Responsabile Sicurezza Prevenzione e Protezione di Ufficio, al Responsabile servizio di Vigilanza e al Comandante del Reparto Servizio Magistratura dei Carabinieri per l'esecuzione e l'osservanza del presente provvedimento.*

Reggio Calabria, 16 MAR 2020

**Il Procuratore della Repubblica**  
Giovanni Bombardieri



- e della sua Segreteria, di turno esterno e con il supporto di una ulteriore unità operativa, costituita dal Magistrato e dalla sua Segreteria, secondo un calendario che verrà appositamente predisposto dal Procuratore della Repubblica Aggiunto, salva la necessaria presenza dei Magistrati nelle udienze previste;
- 3) I magistrati di Presidio (magistrato di Turno estremo e magistrato di "supporto") cureranno, in collegamento con il magistrato titolare del procedimento assente, anche gli atti urgenti relativi alle indagini e al turno Esecuzione penale;
  - 4) I magistrati 1° e 2° reperibile assicureranno la loro presenza in ufficio solo in caso di celebrazione di processi non rinviabili;
  - 5) La Polizia Giudiziaria in servizio presso la Segreteria del PM che non risulta di Presidio (in turno o unità operativa di supporto), svolgerà il proprio servizio presso l'abitazione procedendo allo studio del fascicolo ed alla redazione degli atti di un numero adeguato di procedimenti penali assegnati al Sostituto Procuratore cui è affiancata, secondo le sue indicazioni;
  - 6) Presso i CIT di ciascuna Area è previsto un presidio costituito da n. 2 Ufficiali di Polizia Giudiziaria che svolgeranno il loro servizio secondo turni concordati con il Funzionario responsabile del Servizio Intercettazioni, dott.ssa Filomena Familiari;
  - 7) Il Direttore Amministrativo responsabile del **Registro Generale** provvederà alla formazione di turni tra il personale addetto, sempre ove le assenze già in essere lo consentano, che pure garantendo il Servizio, prevederanno la presenza in Ufficio del minor numero di personale addetto;
  - 8) Il Direttore Amministrativo responsabile del **Servizio Esecuzione penale** provvederà alla formazione di turni tra il personale addetto, sempre ove le assenze già in essere lo consentano, che pure garantendo il Servizio, prevederanno la presenza in Ufficio del minor numero di personale addetto;
  - 9) Il Direttore Amministrativo responsabile del **Servizio Misure di Prevenzione** provvederà alla formazione di turni tra il personale addetto, sempre ove le assenze già in essere lo consentano, che pure garantendo il Servizio, prevederanno la presenza in Ufficio del minor numero di personale addetto;
  - 10) Il Direttore Amministrativo responsabile del **Servizio Casellario penale** provvederà alla formazione di turni tra il personale addetto, sempre ove le assenze già in essere lo consentano, che pure garantendo il Servizio, prevederanno la presenza in Ufficio del minor numero di personale addetto;
  - 11) Il Direttore Amministrativo responsabile della **Direzione Amministrativa** provvederà alla formazione di turni tra il personale addetto, sempre ove le assenze già in essere lo consentano, che pure garantendo il Servizio, prevederanno la presenza in Ufficio del minor numero di personale addetto;
  - 12) I Direttori Amministrativi individueranno i settori di attività, e le attività concrete, in cui sarà possibile espletare il c.d. "lavoro agile", previo accertamento, con il supporto del personale CISIA, delle necessarie condizioni di utilizzo, ove necessario, in sicurezza presso l'abitazione del singolo dipendente degli applicativi di cui alle disposizioni ministeriali citate in premessa;
  - 13) I Direttori Amministrativi, in mancanza delle condizioni di cui al punto 12 e ove non sia possibile ricorrere al godimento delle ferie arretrate anno 2019 ed alla banca ore, verificheranno la possibilità di articolare turni di lavoro con orario "multiperiodale" di cui agli artt. 17 e 22 del vigente CCNL, con riduzione delle ore/ giorni lavorativi, da recuperare, successivamente. In particolare il lavoro, per ore o giorni, non effettuato per le esigenze determinate dalla emergenza sanitaria in atto ed in ragione dei Presidi istituiti, verrà, successivamente, recuperato, in particolare nel periodo settembre-dicembre 2020 con prestazioni da effettuarsi oltre il normale orario di lavoro e/o il sabato, secondo calendari concordati tra il personale autorizzato e i rispettivi Direttori Amministrativi.

Riserva ogni modifica alla luce delle eventuali disposizioni che dovessero essere emanate dalle Autorità sopra indicate

Si comunichi al Procuratore Generale in sede, al Presidente della Corte di Appello in sede, al Presidente del Tribunale in sede, ai Procuratori Aggiunti, ai Sostituti Procuratori, ai Direttori Amministrativi, al personale amministrativo, ai